

附件 3

淄博市教学成果奖申报表

成 果 名 称 _____

成 果 负 责 人 _____

所 在 单 位 _____

推 荐 单 位 _____

推 荐 时 间 _____年 _____月 _____日

编 号 _____

淄博市教育局
二〇二五年制

成果负责人承诺书

在申报成果奖过程中，本人自愿做出如下承诺：

对填写的各项内容负责，成果申报材料真实、可靠，不存在知识产权争议，未弄虚作假、未剽窃他人成果。

成果负责人签字：

所在单位主要负责人签字：

所在单位盖章：

年 月 日

温州市科技局
二〇二〇年

一、成果简介

成果名称		研究起止 时间	起始: 年 月 完成: 年 月
关键词 (3-5 个):			
1. 成果概要 (500 字以内)			
2. 解决的主要问题、解决问题的过程与方法 (800 字以内)			
3. 成果创新点 (500 字以内)			

二、成果应用及效果（800 字以内）

在本单位实践检验时间	年 月 开始至 年 月 结束

如果除本单位之外，有其他推广应用的单位，请选择 3 个以内的实践检验单位，填写下表。

第 1 个实践检验单位情况

地区或学校名称			
实践检验时间	年 月开始至 年 月结束		
承担任务			
实 践 效 果 (400 字以内)			
实践检验单位 (公章): 年 月 日			

第 2 个实践检验单位情况

地区或学校名称			
实践检验时间	年 月开始至 年 月结束		
承担任务			
实 践 效 果 (400 字以内)			
实践检验单位 (公章): 年 月 日			

第3个实践检验单位情况

地区或学校名称	
实践检验时间	年 月开始至 年 月结束
承担任务	
实 践 效 果（400 字以内）	
实践检验单位（公章）： 年 月 日	

三、成果曾获奖励情况（限填 3 项）

时间	成果名称	奖项名称	获奖等级	颁奖部门

四、与申报成果有关的公开发表、出版的成果目录

名称	成果形式	发表、出版时间	刊物、书刊及出版社名称	作者

五、成果负责人情况

(一) 以个人名义申报的填写下表 (以单位名义申报的不填写)

1. 负责人情况

姓 名		性 别	
出生年月	年 月	最 后 学 历	
参 加 工 作 时 间	年 月	教 龄	
职 务 职 称		联 系 电 话	
工作单位		电 子 信 箱	
现从事工 作及专长		邮政编码	
通讯地址			
主 要 贡 献	(200 字以内)		
	本人 签 名: 年 月 日		

1980年12月25日

11

六、已经获得过省级或国家级教学成果奖的，填写下表

成果内容已经获得过省级或国家级教学成果奖的，请填写该成果在理论建树和实践研究中新的重大突破；

成果持有者、成果持有单位（包括成果负责人、主持单位和其他主要合作者、其他持有单位）曾有其他教学成果获得省级或国家级教学成果奖的，请说明本次成果和获奖成果的异同。

七、推荐、评审意见

单位 意见	单位（章）： 年 月 日
推荐 单位 意见	单位（章） 年 月 日
专家评 审组意 见	评委签字： 年 月 日
市评审 委员会 意见	评审委员会主任签字： 年 月 日

八、附录

（一）成果报告

成果报告需反映成果主要内容和实践探索（包括检验）过程。参照以下要点撰写，不超过 8000 字：

1. 问题的提出；
2. 解决问题的过程与方法；
3. 成果的主要内容；
4. 效果与反思。

（二）附件

1. 关于实践过程及效果的佐证材料、获奖证书复印件等；
2. 支撑成果的其他有关材料。

成果附件中，文字材料总数不超过 1 万字，课件、软件等总容量不超过 500M。

申报表填报说明

一、封面

1. 成果名称：应准确、简明地反映出成果的主要内容和特征，字数（含符号）不超过 35 个。
2. 所在单位：成果负责人所在单位名称。
3. 推荐单位：复审单位名称。
4. 推荐时间：指推荐单位决定推荐市级教学成果奖的时间。
5. 编号：空项即可。

二、成果简介

1. 研究起止时间：起始时间指提出问题、开始研究日期；完成时间指解决问题、形成最终成果的日期。
2. 成果概要：对成果的主要内容做说明，均应直接叙述，请勿采取“见××附件”的表达形式。
3. 解决的主要问题、解决问题的过程与方法：具体指出成果要解决的主要问题及解决问题的思路、阶段、所采用的方法等，问题要明确，思路、阶段要清晰，方法要有针对性。
4. 成果创新点：对成果在实践中的突破进行归纳与提炼。应简明、准确、完整地阐述，每个创新点相对独立。

三、成果应用及效果

1. 实践检验起始时间指正式实施（包括正式试行）教育教学方案的时间，不含研讨、论证及制定方案的时间。正在进行实践检验的截止时间为推荐教学成果的时间。

2. 成果应用及效果：对成果的应用情况、产生的实际效果进行阐述。

3. 实践检验单位指除成果负责人所在单位之外的参与实践的地区或学校。如有，选择不超过3个主要的实践单位填写。没有可不填。

4. 实践效果：指成果解决问题的情况及其所取得的实际效果，由实践检验单位填写并盖章。

四、成果曾获奖励情况

成果曾获奖励情况：指各级政府、教育行政部门、业务部门及专业协会等部门所颁奖项。

五、成果负责人情况

1. 以个人名义申报的成果，在个人名义申报栏中填写。每项成果持有人不超过6人（含负责人）。主要贡献一栏应如实写明该完成人对本成果做出的贡献并签名。

2. 以单位名义申报的成果，在单位名义申报栏中填写。每项成果持有单位不超过3个（含主持单位）。单位是指学校或其它法人单位。主要贡献一栏应如实写明该完成单位对本成果做出的贡献，并在单位名称栏内加盖公章。

六、推荐、评审意见

根据成果创新性特点、水平和应用情况并参照相应奖励等级标准写明推荐理由和结论性意见。

七、附录

附录中成果报告是评审教学成果的主要依据，每一项推荐成果都必须提供。

1. 成果报告：请参照《申报表》中有关要点撰写，字数不超过8000字。其中，“问题的提出”部分需阐明针对什么问题进行改革与实践探索以及为什么进行这一改革与实践探索；“解决问题的过程与方法”部分需说明怎样进行改革与实践探索的；“成果的主要内容”部分需说明经过实践检验后形成的问题解决方案（主要观点、实践模型等）；“效果与反思”部分需说明成果取得了怎样的实践效果，还有哪些不足以及需要进一步探索的问题等。

2. 关于实践过程及效果的佐证材料、获奖证书复印件等，需在目录页加盖成果负责人所在单位公章。

3. 如果成果报告、佐证材料等还不以反映成果的主要内容、特色，可有限度地提供相关的其他材料，不超过1万字。注意不要与成果报告、佐证材料重复。

八、其他

《申报表》等书写、打印格式：

（1）《申报表》可用原件按1:1比例复印。纸张一律用A4纸，竖装，两面印刷。文字及图表应限定在高245毫米、宽170毫米的规格内排印，左边为装订边，宽度不小于25毫米，正文内容所用字型应为4号宋体字、1.5倍行距。

(2)《申报表》要求用中文和使用钢笔或中性笔填写，也可填好后复印或用计算机录入后一并打印，但不得以剪贴代填。需签字、盖章处打印或复印无效。表中各项目均不要另附纸。

(3)《申报表》指定附录备齐后应合装成册（用软皮平装，一式三份），以便于评审时阅读。其规格大小应与申报表一致，但不要和《申报表》正文表格装订在一起；首页应为附件目录，不要加其他封面，标题为“xx 教学成果佐证材料（方正小标宋 2 号字）”，目录为 4 号宋体字，1.5 倍行距。

(4)报送材料用厚牛皮纸袋装好。每袋限装一项成果的材料，并将《申报表》封面（复印件）和袋内材料明细表分别贴于袋的两面。

(5)所有推荐材料一律不退，请自行留底。